



Bureau Strak Voorwaarden - 2023/juni

Deze Bureau Strak Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van en Overeenkomsten met Bureau Strak. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen uit de Overeenkomst en deze Bureau Strak Voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst. De onderstaande Algemene Voorwaarden bestaan uit een algemeen deel (Deel I) en een deel met specifieke bepalingen (Deel II). Bij strijdigheid tussen bepalingen van beide onderdelen prevaleren bepalingen uit Deel II boven die van Deel I. Voor zover bepalingen in Deel I niet in strijd zijn met bepalingen uit Deel II, is Deel I steeds tevens van toepassing. De definities van de met een hoofdletter geschreven termen zijn van toepassing op alle delen.

DEEL I - ALGEMEEN

Artikel 1 Definities

1.1 In deze Bureau Strak Voorwaarden worden de volgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt, zowel in enkelvoud als in meervoud. Onder deze begrippen wordt verstaan:

<i>Bureau Strak:</i>	De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Bureau Strak B.V., gevestigd op de Hof van Otten 1 te Hardenberg, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59413476;
<i>Diensten:</i>	De door Bureau Strak krachtens de Overeenkomst aan Opdrachtgever te leveren diensten en werkzaamheden, inclusief, indien van toepassing, resultaten van diensten (waaronder Werken). In de Overeenkomst wordt bepaald om welke Diensten het gaat en in deze Bureau Strak Voorwaarden worden nadere regels gesteld voor specifieke Diensten;
<i>Bureau Strak Voorwaarden:</i>	Deze voorwaarden van Bureau Strak;
<i>IE-Rechten:</i>	Alle rechten van intellectuele eigendom en daarmee verwante rechten, zoals maar niet beperkt tot auteursrechten, merkrechten, octrooirechten, modelrechten, handelsnaamrechten, rechten op domeinnamen, databankrechten en naburige rechten, alsmede rechten op knowhow en eenlijnsprestaties;
<i>Klantdata:</i>	Alle door Opdrachtgevers en/of zijn gebruikers op de systemen zoals ingezet voor de levering van de diensten opgeslagen gegevens;
<i>Opdrachtgever:</i>	De natuurlijke- of rechtspersoon die een Overeenkomst heeft gesloten of zal sluiten met Bureau Strak;
<i>Overeenkomst:</i>	De overeenkomst tussen Bureau Strak en Opdrachtgever betreffende levering van de Diensten en Werken, met inbegrip van eventuele overige tussen Partijen gesloten overeenkomsten zoals, maar daartoe niet beperkt, een verwerkersovereenkomst, alsmede alle andere afspraken die Partijen hebben gemaakt in het kader van de te leveren Diensten;
<i>Partijen:</i>	Bureau Strak en Opdrachtgever;
<i>Persoonsgegevens:</i>	Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Werk(en): De door Bureau Strak en/of (door Bureau Strak ingeschakelde) derden ontwikkelde websites, applicaties, account inrichtingen, templates, lay-out, databestanden, plug-ins, dashboards, strategieën, software, documentatie, adviezen, marketingcampagnes, concepten, rapporten, analyses, ontwerpen, teksten, foto's, films, geluidsopnamen, afbeeldingen, presentaties, audiovisueel materiaal, visualisaties, logo's of huisstijlen.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 De Bureau Strak Voorwaarden zijn van toepassing op en maken onlosmakelijk deel uit van alle Overeenkomsten tussen Bureau Strak en Opdrachtgever en alle andere eventuele daarmee samenhangende rechtshandelingen tussen Partijen.
- 2.2 Wanneer in de Bureau Strak Voorwaarden wordt aangegeven dat een handeling schriftelijk dient te geschieden, wordt daarmee ook bedoeld per e-mail.
- 2.3 Afwijkingen van de Bureau Strak Voorwaarden zijn alleen geldig als deze uitdrukkelijk schriftelijk door Bureau Strak en Opdrachtgever zijn overeengekomen en hebben alleen geldig voor de specifieke Overeenkomst waarvoor zij zijn overeengekomen.
- 2.4 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing op de Overeenkomst, tenzij Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen. In het laatste geval hebben de Bureau Strak Voorwaarden te allen tijde voorrang op de door Opdrachtgever gehanteerde inkoop- of andere voorwaarden.
- 2.5 Als deze Bureau Strak Voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen Bureau Strak en Opdrachtgever, wordt Opdrachtgever geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze Bureau Strak Voorwaarden op daarna gesloten en te sluiten Overeenkomsten.
- 2.6 Indien en voor zover enige bepaling van de Bureau Strak Voorwaarden nietig wordt verklaard of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Bureau Strak Voorwaarden onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg een nieuwe bepaling vaststellen ter vervanging van de nietige/vernietigde bepaling, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.
- 2.7 Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit verschillende onderdelen uit de Overeenkomst en de Bureau Strak Voorwaarden, geldt de onderstaande rangorde, waarbij het eerstgenoemde document steeds voorrang heeft op het later genoemde document:
 - i. de Overeenkomst
 - ii. verwerkersovereenkomst (indien van toepassing)
 - iii. Bureau Strak Voorwaarden
 - iv. overige afspraken en documenten (indien van toepassing)
- 2.8 Elektronische communicatie tussen Partijen wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel wordt bewezen.
- 2.9 Informatie en mededelingen op de website, brochures en andere uitingen van welke aard ook, van Bureau Strak zijn onder voorbehoud van programmeer- en typefouten. In geval van enige inconsistentie tussen de eerder gedane uiting en de Overeenkomst prevaleert de Overeenkomst.

Artikel 3 Offertes en totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 Offertes en andere aanbiedingen van Bureau Strak zijn vrijblijvend en moeten worden beschouwd als een uitnodiging tot het doen van een aanbod tot het aangaan van Overeenkomst, tenzij door Bureau Strak anders is aangegeven.
- 3.2 Aanbiedingen en offertes verliezen hun geldigheid na verloop van vier (4) weken na dagtekening, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.
- 3.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Bureau Strak verstrekte gegevens waarop Bureau Strak zijn aanbieding baseert. Indien die gegevens niet juist of volledig blijken te zijn, heeft Bureau Strak het recht om de aanbieding dan wel de reeds tot stand gekomen Overeenkomst te wijzigen, op te zeggen of te ontbinden.
- 3.4 Een Overeenkomst komt tot stand (1) doordat Opdrachtgever van een ongewijzigde geldige offerte en/of aanbieding van Bureau Strak schriftelijk aanvaardt, dan wel (2) doordat Opdrachtgever een schriftelijke opdrachtbevestiging van Bureau Strak aanvaardt door ondertekening.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst en levering

- 4.1 Bureau Strak zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap en techniek. De tussen Bureau Strak en Opdrachtgever te sluiten Overeenkomst draagt het karakter van een inspanningsverbintenis, tenzij en voor zover in de schriftelijke Overeenkomst Bureau Strak uitdrukkelijk een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat tevens met voldoende bepaaldheid is omschreven in de Overeenkomst.
- 4.2 Partijen bepalen in de Overeenkomst de leveringstermijnen en –data alsmede de plaats en wijze waarop de Diensten worden geleverd en/of opgeleverd. De doorlooptijd van een opdracht is afhankelijk van diverse factoren en omstandigheden, zoals de kwaliteit van de gegevens en informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking van Opdrachtgever en relevante derden. Genoemde leveringstermijnen gelden dan ook niet als fatale termijnen, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. In het geval van een (dreigende) overschrijding van een (leverings)termijn zullen Partijen zo spoedig mogelijk in overleg treden, teneinde passende maatregelen te nemen.
- 4.3 Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, is Bureau Strak gerechtigd de aanvang van de Diensten die tot een volgende fase behoren uit te stellen totdat Opdrachtgever resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 4.4 Bureau Strak is niet verplicht aanwijzingen op te volgen die de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wijzigen of aanvullen; indien dergelijke aanwijzingen wel worden opgevolgd, zullen de desbetreffende werkzaamheden worden vergoed overeenkomstig artikel 6 van de Bureau Strak Voorwaarden.
- 4.5 Bureau Strak is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren althans derden bij de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen.
- 4.6 Diensten en/of Werken zullen tussen Partijen gelden als geaccepteerd indien Opdrachtgever niet binnen veertien werkdagen na aflevering van de betreffenden Diensten en/of Werken schriftelijk gedetailleerd heeft onderbouwd waarom deze niet worden geaccepteerd.
- 4.7 Het risico van verlies, diefstal, verduistering of beschadiging van zaken, producten, informatie/data, documenten of programma's die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst tot stand worden gebracht of gebruikt worden, gaat over op Opdrachtgever op het moment dat deze in de feitelijke beschikkingsmacht van Opdrachtgever of een hulppersoon van Opdrachtgever worden gebracht.

Artikel 5 Prijzen en betalingsvoorwaarden

- 5.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
- 5.2 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, hebben prijsindicaties, begrotingen, budgetten en/of voorcalculaties van Bureau Strak slechts een indicatief karakter en kunnen daaraan geen rechten of verwachtingen worden ontleend. Alleen wanneer Partijen dat zijn overeengekomen, is Bureau Strak verplicht om Opdrachtgever te informeren wanneer een voorcalculatie of begroting overschreden wordt.
- 5.3 Partijen zullen in de Overeenkomst de datum of data waarop Bureau Strak de vergoeding voor Diensten aan Opdrachtgever in rekening brengt, vastleggen. Facturen worden door Opdrachtgever betaald volgens de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van een specifieke regeling zal Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen na factuurdatum betalen.
- 5.4 Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet tijdig betaalt, is Opdrachtgever, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd. Indien Opdrachtgever na aanmaning of ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan Bureau Strak de vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder kosten voor incassobureaus, advocaten, juridisch adviseurs en andere externe deskundigen.
- 5.5 Bureau Strak heeft het recht om Diensten die zich nog onder Bureau Strak bevinden onder zich houden wanneer Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, totdat Opdrachtgever wel aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, ongeacht of de betalingsachterstand betrekking heeft op de Diensten die Bureau Strak nog onder zich houdt.
- 5.6 Bureau Strak is gerechtigd om gedurende de looptijd van een Overeenkomst de prijzen voor zijn Diensten jaarlijks, met ingang van 1 januari, te verhogen conform het prijsindexcijfer van het voorgaande kalenderjaar, zoals gepubliceerd door het CBS (Consumentenprijsindex "Alle huishoudens"), vermeerderd met ten hoogste vijftien procent (15%). Bureau Strak is gerechtigd de kostenverhoging op een latere datum door te voeren indien hij dat vanuit administratief oogpunt wenselijk acht.
- 5.7 Aanmerkingen of klachten over verzonden facturen, nota's en declaraties dienen binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de betreffende factuur, nota of declaratie schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt bij gebreke waarvan zij gelden als geaccepteerd. Dergelijke klachten schorten de verplichting tot betaling niet op.
- 5.8 Bureau Strak is gerechtigd Opdrachtgever tussentijds en/of op basis van voorschotten te factureren, te verrekenen dan wel zekerheid voor nakoming door Opdrachtgever te verlangen.
- 5.9 Opdrachtgever gaat akkoord met elektronische facturatie door Bureau Strak.

Artikel 6 Wijziging van de opdracht, c.q. meerwerk

- 6.1 Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de Overeenkomst kan worden beïnvloed indien tussentijds de omvang van de Overeenkomst wordt uitgebreid en/of gewijzigd. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium beïnvloedt, zal Bureau Strak dit Opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden.
- 6.2 Indien op grond van een wijziging van de Overeenkomst als gevolg van extra verzoeken of wensen van Opdrachtgever, door Bureau Strak extra werkzaamheden moeten worden verricht (meerwerk), zullen deze werkzaamheden op nacalculatiebasis aan de hand van de op dat moment gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

- 6.3 Bureau Strak is gerechtigd dit meerwerk zonder (voorafgaande) schriftelijke toestemming van Opdrachtgever uit te voeren voor zover de kosten die dit meerwerk met zich meebrengt niet meer bedragen dan tien procent (10%) van de oorspronkelijk overeengekomen totale vergoeding.
- 6.4 Indien de kosten voor meerwerk meer dan tien procent (10%) bedragen, zal Bureau Strak Opdrachtgever daarvan op de hoogte stellen. Partijen zullen dan in onderling overleg de te nemen maatregelen bespreken.

Artikel 7 Verplichtingen Opdrachtgever

- 7.1 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en/of inlichtingen, waarvan Bureau Strak aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, waaronder informatie ten aanzien van door Bureau Strak in acht te nemen wet- en regelgeving die specifiek is voor de branche van Opdrachtgever, tijdig aan Bureau Strak worden verstrekt en zal alle door Bureau Strak verlangde medewerking verlenen.
- 7.2 Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Bureau Strak worden verstrekt, heeft Bureau Strak het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan geldende gebruikelijke tarieven van Bureau Strak aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 7.3 Voor zover in het kader van de Overeenkomst door Bureau Strak gebruikersnamen en/of wachtwoorden worden verstrekt, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor deze gebruikersnamen en/of wachtwoorden en is hij geheel en zelfstandig aansprakelijk voor eventueel misbruik dat van de gebruikersnamen en wachtwoorden wordt gemaakt, tenzij zulk misbruik het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Bureau Strak.
- 7.4 Voor zover in het kader van de Overeenkomst door Bureau Strak gebruikersnamen en/of wachtwoorden worden verstrekt, is het Opdrachtgever zonder toestemming van Bureau Strak verboden deze gebruikersnamen en/of wachtwoorden aan derden te verstrekken.

Artikel 8 (Tussentijdse) beëindiging en de gevolgen daarvan

- 8.1 Een Overeenkomst gaat in op de datum als beschreven in artikel 3.4 voor de periode zoals tussen Partijen schriftelijk is overeengekomen en eindigt van rechtswege op de tussen Partijen overeengekomen datum of op het moment dat het verlenen van de Diensten is voltooid. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, kunnen Partijen de Overeenkomst niet tussentijds opzeggen.
- 8.2 Indien Partijen géén afspraken over de looptijd van de Overeenkomst hebben gemaakt, wordt deze geacht te zijn aangegaan voor de duur van twaalf (12) maanden. Na afloop van deze periode wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd met telkens opnieuw twaalf (12) maanden, tenzij deze met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden tegen het einde van de looptijd schriftelijk wordt opgezegd.
- 8.3 Elke Partij is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surséance van betaling van de andere Partij, alsmede in het geval van stillegging of liquidatie van het bedrijf van de andere Partij anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. Daarnaast heeft Bureau Strak het recht om de Overeenkomst te ontbinden als de beslissende zeggenschap over het bedrijf van Opdrachtgever wijzigt.
- 8.4 Ontbinding van de Overeenkomst op grond van toerekenbare tekortkoming is alleen geoorloofd na een zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn wordt gesteld voor zuivering van de tekortkoming, tenzij anders bepaald in deze Bureau Strak Voorwaarden of anders is voorgeschreven in de wet.

- 8.5 In geval van ontbinding van de Overeenkomst, vindt geen ongedaanmaking plaats van hetgeen Bureau Strak reeds heeft geleverd en/of heeft verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, tenzij Opdrachtgever bewijst dat Bureau Strak ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim is. Bedragen die Bureau Strak vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen Bureau Strak ter uitvoering van de Overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
- 8.6 In het geval van opzegging of ontbinding van de Overeenkomst, komen alle aan Opdrachtgever verleende rechten te vervallen. Opdrachtgever is niet langer gerechtigd om van de Dienst gebruik te maken.
- 8.7 Artikelen die gezien hun aard bestemd zijn om na het einde van de Overeenkomst van toepassing te blijven, blijven onverminderd van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 9 IE-Rechten / Intellectueel eigendom

- 9.1 Tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald, berusten alle IE-Rechten die rusten op al de in het kader van de Overeenkomst verleende Diensten en Werken alsmede op alle andere materialen of informatie die Bureau Strak ter beschikking heeft gesteld, uitsluitend bij Bureau Strak en/of zijn licentiegevers.
- 9.2 Niets in de Overeenkomst impliceert een overdracht van IE-Rechten. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het niet-exclusieve en niet-overdraagbare gebruiksrecht op de Diensten en Werken voor de in de Overeenkomst vastgestelde doeleinden en onder de in de Overeenkomst bepaalde voorwaarden. Indien niet schriftelijk anders is bepaald, geldt het verleende gebruiksrecht alleen voor Nederland.
- 9.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent IE-Rechten uit de resultaten van Diensten te verwijderen of te wijzigen.
- 9.4 Bureau Strak doet uitdrukkelijk geen afstand van zijn persoonlijkheidsrechten genoemd in artikel 25 Auteurswet.
- 9.5 Het is Bureau Strak toegestaan de Diensten en Werken en de voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte materialen, zoals ontwerpen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, rapporten, formats en interviews, te gebruiken ten behoeve van eigen promotie en/of publiciteit, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst.
- 9.6 Bureau Strak behoudt zich het recht voor om technische beschermingsmaatregelen in de Diensten en Werken aan te brengen. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze technische beschermingsmaatregelen te omzeilen of voor dat doel middelen aan te bieden.
- 9.7 Bureau Strak vrijwaart Opdrachtgever voor rechtsoverdrachten van derden die gebaseerd zijn op de bewering dat door Bureau Strak zelf ontwikkelde (delen van) de Diensten en Werken inbreuk maken op enig in Nederland geldend recht van intellectuele eigendom onder de voorwaarde dat Opdrachtgever Bureau Strak onverwijld schriftelijk informeert over het bestaan en de inhoud van de rechtsoverdracht en de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan Bureau Strak. Opdrachtgever zal daartoe de nodige volmachten, informatie en medewerking aan Bureau Strak verlenen om zich, indien nodig in naam van Opdrachtgever, tegen deze rechtsoverdrachten te verweren.
- 9.8 De hierboven vermelde verplichting tot vrijwaring vervalt indien de verweten inbreuk verband houdt met
 - 9.8.1. door Opdrachtgever aan Bureau Strak ter beschikking gestelde materialen; en/of

9.8.2. wijzigingen die Opdrachtgever in de Diensten Werken heeft aangebracht of heeft laten aanbrengen.

- 9.9 Indien in rechte onherroepelijk vaststaat dat de door Bureau Strak zelf ontwikkelde Diensten en/of Werken inbreuk maken op enig aan een derde toebehorend IE-recht of indien naar het oordeel van Bureau Strak een gereede kans bestaat dat een zodanige inbreuk zich voordoet, zal Bureau Strak zo mogelijk zorg dragen dat Opdrachtgever de Dienst of Werken (of iets functioneel gelijkwaardigs) ongestoord kan blijven gebruiken. Indien Bureau Strak naar zijn uitsluitend oordeel niet of niet anders dan op voor hem (financieel) onredelijk bezwarende wijze kan zorg dragen dat Opdrachtgever de geleverde Dienst ongestoord kan blijven gebruiken, zal Bureau Strak het geleverde tegen creditering van de verwervingskosten onder aftrek van een redelijke gebruiksvergoeding terugnemen. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid of vrijwaringsverplichting van Bureau Strak wegens schending van IE-rechten van een derde is geheel uitgesloten.

Artikel 10 Privacy

- 10.1 Indien in het kader van het verrichten van de Diensten door Bureau Strak Persoonsgegevens van klanten van Opdrachtgever moeten worden verwerkt, moet Bureau Strak als “verwerker” in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en Opdrachtgever als “verwerkingsverantwoordelijke” worden aangemerkt.
- 10.2 Opdrachtgever en Bureau Strak gaan, overeenkomstig artikel 28 lid 3 Algemene Verordening Gegevensbescherming, een verwerkersovereenkomst aan waarin de verwerking van Persoonsgegevens door Bureau Strak geregeld wordt in overeenstemming met relevante regelgeving.

Artikel 11 Exclusiviteit en Non-Concurrentie

- 11.1 Het is de Opdrachtgever gedurende de duur van de overeenkomst en gedurende een periode van één (1) jaar na het eindigen daarvan, niet toegestaan om een werknemer van Bureau Strak direct of indirect in dienst te nemen, dan wel een contractuele relatie aan te gaan met een werknemer van Bureau Strak, tenzij Bureau Strak hiervoor schriftelijk goedkeuring heeft verleend.
- 11.2 Voor iedere inbreuk op de in artikel 11.1 opgenomen bepaling, verbeurt de Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 50.000,- per overtreding dan wel EUR 1.000,- per dag voor iedere dag dat de inbreuk voortduurt, onverminderd het recht van de Bureau Strak om volledige schadevergoeding te vorderen. Tot deze schadevergoeding behoren expliciet de eventuele kosten om de rechten van de Bureau Strak zowel in als buiten rechte te handhaven - waarbij in het eerste geval deze kosten niet beperkt zullen zijn tot de vastgestelde proceskostenveroordeling - alsmede eventuele kosten om de overtreding te (doen) constateren en aansprakelijkheid vast te stellen.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid

- 12.1 Partijen zullen alle informatie die zij van elkaar verkrijgen in welke vorm dan ook - schriftelijk, mondeling, elektronisch of tastbaar -, waaronder begrepen - maar niet beperkt tot - software, (source)code, programma's, applicaties, klantgegevens, knowhow, technische specificaties, documentatie (hierna: “Vertrouwelijke Informatie”) als strikt vertrouwelijk behandelen en geheim houden.
- 12.2 Partijen zullen de Vertrouwelijke Informatie alleen gebruiken voor de doeleinden waarvoor zij zijn verstrekt en zij zullen daarbij tenminste dezelfde zorgplicht en waarborg in acht nemen die gelden ten aanzien van eigen interne vertrouwelijke informatie. Partijen zullen de Vertrouwelijke Informatie

alleen verstrekken aan werknemers voor zover dat noodzakelijk is in het kader van de (uitvoering van de) Overeenkomst.

- 12.3 De verplichtingen tot geheimhouding van de Vertrouwelijke Informatie zijn niet van toepassing in zoverre de Partij die informatie ontving, kan aantonen dat de betreffende informatie:
- i) reeds aan hem bekend was ten tijde van ontvangst;
 - ii) reeds publiekelijk bekend was ten tijde van ontvangst;
 - iii) publiekelijk bekend is geworden na ontvangst zonder dat dit aan de ontvangende Partij kan worden toegerekend;
 - iv) op een rechtmatige wijze van een derde partij is ontvangen tezamen met het recht om het vrij van enige verplichting tot geheimhouding te openbaren;
 - vi) openbaar is gemaakt met goedkeuring van de verstreckende Partij.
- 12.4 Indien de ontvangende Partij van een bevoegde instantie een bevel tot afgifte van Vertrouwelijke Informatie ontvangt, is zij gerechtigd daartoe over te gaan. De ontvangende Partij is echter verplicht om de verstreckende Partij zo snel mogelijk over het bevel te informeren, tenzij het bevel of de wet dit uitdrukkelijk verbiedt. Indien de verstreckende Partij maatregelen (bijvoorbeeld via een kort geding) neemt tegen het bevel, zal de ontvangende Partij wachten met afgifte tot over deze maatregelen is beslist, voor zover dit rechtens mogelijk is.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

- 13.1 De aansprakelijkheid van Bureau Strak wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen (inclusief eventuele overeengekomen garantieverplichtingen) en/of uit hoofde van onrechtmatige daad is beperkt tot de vergoeding van door Opdrachtgever geleden directe schade tot maximaal het bedrag dat in het voorkomende geval door de verzekering van Bureau Strak wordt uitgekeerd, dan wel tot maximaal het bedrag van de voor de uitvoering van de Overeenkomst bedongen, waarbij in geval van duurovereenkomsten de bedongen vergoeding voor zes maanden geldt. Indien de verzekeraar van Bureau Strak niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Bureau Strak in alle gevallen beperkt tot het bedrag van de voor de uitvoering van de Overeenkomst bedongen vergoeding, waarbij in geval van duurovereenkomsten de bedongen vergoeding voor een zes maanden zal gelden.
- 13.2 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
- i) redelijke kosten die Opdrachtgever zou moeten maken om de prestatie van Bureau Strak aan de Overeenkomst te laten beantwoorden; deze vervangende schade wordt echter niet vergoed indien de Overeenkomst door of op vordering van Opdrachtgever wordt ontbonden;
 - ii) redelijke kosten die Opdrachtgever heeft gemaakt voor het noodgedwongen langer operationeel houden van zijn oude systeem of systemen en daarmee samenhangende voorzieningen doordat Bureau Strak op een voor hem bindende uiterste leverdatum niet heeft geleverd, verminderd met eventuele besparingen die het gevolg zijn van de vertraagde levering;
 - iii) redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze Overeenkomst;
 - iv) redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van deze Overeenkomst.
- 13.3 Iedere aansprakelijkheid van Bureau Strak voor andere dan directe schade ("indirecte schade"), waaronder begrepen - maar niet beperkt tot - gevolgschade, verlies en/of beschadiging van gegevens, winstderving en omzetcerving, is uitgesloten.
- 13.4 De in voorgaande leden van dit artikel genoemde beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Bureau Strak of diens

leidinggevend ("eigen handelen"). In dat geval is de aansprakelijkheid van Bureau Strak beperkt tot vergoeding van schade door dood of lichamelijk letsel. In deze gevallen zal de schadevergoeding in geen geval meer bedragen dan het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraar van Bureau Strak wordt uitgekeerd.

- 13.5 De aansprakelijkheid van Bureau Strak wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst ontstaat in alle gevallen slechts indien Odrachtgever Bureau Strak onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de toerekenbare tekortkoming wordt gesteld, en Bureau Strak ook na die termijn toerekenbaar te kort blijft schieten in de nakoming van zijn verplichtingen, behoudens in geval van een blijvende toerekenbare tekortkoming. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Bureau Strak in staat is adequaat te reageren.
- 13.6 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Odrachtgever de schade zo spoedig mogelijk (doch in elk geval binnen 14 dagen) na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Bureau Strak meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Bureau Strak vervalt door het enkele verloop van twaalf (12) maanden na het ontstaan van de vordering.
- 13.7 Het gebruik door Odrachtgever van de Diensten komt volledig voor eigen risico en verantwoordelijkheid van Odrachtgever. Bureau Strak accepteert geen aansprakelijkheid voor het gebruik dat Odrachtgever van de Diensten maakt. Odrachtgever vrijwaart Bureau Strak voor enige aanspraken van derden voortvloeiende uit het gebruik van de Diensten door Odrachtgever.

Artikel 14 Overmacht

- 14.1 Er is geen sprake van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Partijen indien sprake is van overmacht.
- 14.2 Onder overmacht wordt onder meer begrepen onderbrekingen van de toelevering van elektriciteit, netwerkaanvallen (waaronder (d)dos-aanvallen), aanvallen van malware of andere kwaadaardige software, mobilisatie, oorlog, terreur, pandemie, stakingen, oproer, overheidsmaatregelen, brand, natuurrampen, overstromingen, tekortkomingen van toeleveranciers van Partijen, tekortkomingen van door Partijen ingeschakelde derden, bovenmatig ziekteverzuim van het personeel, een (tijdelijk) tekort van personeel, storingen in verbinding met internet, hardwarestoringen, storingen in (telecommunicatie)netwerken en andere onvoorziene omstandigheden.
- 14.3 Indien de overmacht tenminste dertig (30) dagen voortduurt, zijn Partijen gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen, zonder dat zij gehouden zijn tot vergoeding van enige schade of compensatie ter zake deze opzegging.
- 14.4 Indien Bureau Strak ten tijde van de overmacht nog gedeeltelijk kan presteren, dan wel heeft gepresteerd, is hij gerechtigd deze prestatie te verrichten en afzonderlijk te factureren, als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 15 Voorwaarden toeleveranciers

- 15.1 Bureau Strak is bij de uitvoering van de Overeenkomst afhankelijk van de medewerking en diensten van derden, waarop Bureau Strak geen directe invloed kan uitoefenen. Hieronder vallen bijvoorbeeld toeleveranciers van verbindingen en datacentra (bijvoorbeeld hostingproviders). Bureau Strak is op geen enkele manier aansprakelijk voor welke schade ook, welke het gevolg is van het al dan niet tijdelijk stoppen of niet juist en/of volledig functioneren van de diensten van bedoelde toeleveranciers. Bureau Strak zal zich waar redelijkerwijs mogelijk inspannen om mogelijke schades te voorkomen en beperken.

- 15.2 Opdrachtgever vrijwaart Bureau Strak voor alle aanspraken van derden als bedoeld in lid 1 ter zake schade die op welke wijze ook is ontstaan door onrechtmatig of onzorgvuldig gebruik door Opdrachtgever van de door bedoelde derden ter beschikking gestelde diensten en middelen.
- 15.3 Indien de door Bureau Strak ingeschakelde derden in hun contractuele relatie met Bureau Strak algemene voorwaarden hanteren, zijn die onverkort van toepassing op de Overeenkomst tussen Bureau Strak en Opdrachtgever. Bij tegenstrijdigheden tussen die algemene voorwaarden en onderhavige Bureau Strak Voorwaarden (alsmede de Overeenkomst en overige toepasselijke voorwaarden), prevaleren de bepalingen uit de onderhavige Bureau Strak Voorwaarden, de Overeenkomst alsmede alle overige toepasselijke voorwaarden van Bureau Strak.
- 15.4 Bureau Strak kan zich jegens Opdrachtgever beroepen op de algemene voorwaarden van de in dit artikel bedoelde derden, waarop deze zich jegens Bureau Strak kunnen beroepen.

Artikel 16 Exit en data migratie

- 16.1 Alle Klantdata blijft eigendom van Opdrachtgever. Bureau Strak zal geen eigendomsaanspraken doen op de Klantdata. Na beëindiging van de Overeenkomst zal Bureau Strak, rekening houdend met hetgeen bepaald in dit artikel 16, alle Klantdata vernietigen of verwijderen.
- 16.2 Indien de Overeenkomst wordt beëindigd, zal Bureau Strak zich, met inachtneming van het overigens in dit artikel bepaalde, inspannen om redelijke ondersteuning te bieden bij de migratie of overstap naar een andere dienst dan wel een andere dienstverlener, door middel van het ontsluiten van relevante gegevens (waaronder Klantdata) en het verschaffen van toegang tot de te migreren onderdelen van de betreffende Dienst(en). Eventuele hiermee gepaard gaande kosten komen volledig voor rekening van Opdrachtgever. Bureau Strak draagt in geen geval zorg voor de daadwerkelijke overstap of migratie naar de nieuwe opdrachtnemer. Dit blijft de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever.
- 16.3 Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de in hierboven bedoelde exit-ondersteuning, dient Opdrachtgever hiervoor uiterlijk op de datum waarop de Overeenkomst eindigt een schriftelijk verzoek bij Bureau Strak in te dienen. Voor exit-ondersteuning die verder strekt dan het bovenstaande is Bureau Strak gerechtigd de daarmee gepaarde kosten in rekening te brengen bij de Opdrachtgever tegen de overeengekomen uurtarieven. Indien er geen uurtarief is overeengekomen is Bureau Strak gerechtigd deze kosten in rekening te brengen tegen de op dat moment geldende uurtarieven van Bureau Strak.
- 16.4 Bureau Strak is pas gehouden om de hierboven genoemde medewerking te verlenen aan de migratie of overstap van Opdrachtgever indien alle door Opdrachtgever verschuldigde bedragen en eventuele andere verplichtingen uit de Overeenkomst volledig zijn voldaan of nagekomen.

Artikel 17 Overdracht van rechten en verplichtingen

- 17.1 De rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst kunnen door Partijen slechts aan derden worden ge(sub)licentieerd en/of overgedragen, indien de wederpartij hiermee schriftelijk akkoord gaat.
- 17.2 In afwijking het hiervoor bepaalde, heeft Bureau Strak het recht om zijn rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een moeder-, dochter-, of zusterorganisatie, of aan een derde partij die de relevante bedrijfsactiviteiten van Bureau Strak overneemt, zonder dat hiervoor toestemming of medewerking van Opdrachtgever nodig is.

Artikel 18 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 18.1 Op deze Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

- 18.3 Enige geschillen die tussen Bureau Strak en Opdrachtgever ontstaan in het kader van of in verband met deze Overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Bureau Strak gevestigd is.

Artikel 19 Wijzigingen

- 19.1 Bureau Strak is te allen tijde gerechtigd deze Bureau Strak Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn dan van kracht vanaf het moment dat deze schriftelijk of digitaal aan Opdrachtgever zijn verstrekt.
- 19.2 Indien de gewijzigde voorwaarden die betrekking hebben op een lopende overeenkomst voor Opdrachtgever redelijkerwijs niet aanvaardbaar zijn, is Opdrachtgever gerechtigd de betreffende Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Indien de gewijzigde voorwaarden niet binnen vier (4) weken na ontvangst door Opdrachtgever zijn afgewezen, wordt Opdrachtgever geacht deze te hebben aanvaard.

DEEL II – SPECIFIEKE BEPALINGEN

Artikel 20 Advertentie verkoop

- 20.1 De in dit artikel opgenomen bepalingen zijn, naast de overige bepalingen in deze Bureau Strak Voorwaarden van toepassing indien Opdrachtgever van Bureau Strak Diensten afneemt op het gebied van online advertentieverkoop en campagnemanagement, hierna te noemen “Advertentieverkoop”.
- 20.2 Voor zover door Bureau Strak in een mediaplan of anderszins prognoses zijn gedaan over mogelijke resultaten van advertentiecampagnes, zijn dit slechts schattingen en binden deze Bureau Strak niet.
- 20.3 Opdrachtgever zal alle door Bureau Strak redelijkerwijs verlangde medewerking verlenen en verstrekt aan Bureau Strak tijdig alle informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor het uitvoeren van de Overeenkomst, waaronder informatie ten aanzien van door Bureau Strak in acht te nemen wet- en regelgeving die specifiek is voor de branche van Opdrachtgever, bijvoorbeeld over reclameverboden en informatieverplichtingen.
- 20.4 Indien Opdrachtgever – al dan niet via een derde partij - advertentiemateriaal aan Bureau Strak aanlevert, staat Opdrachtgever ervoor in dat dat advertentiemateriaal steeds in overeenstemming is opgesteld met toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder – maar niet beperkt tot – de Nederlandse Reclame Code en staat Opdrachtgever er tevens voor in dat dit advertentiemateriaal geen inbreuk maakt op enige IE-Rechten of andere rechten van derden. Opdrachtgever vrijwaart Bureau Strak voor alle mogelijke aanspraken van derden ter zake.
- 20.5 Voor zover noodzakelijk in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, verstrekt Opdrachtgever Bureau Strak alle benodigde informatie voor toegang tot accounts bij derde dienstverlenende partijen.
- 20.6 Bureau Strak zal door Opdrachtgever verstrekte redelijke instructies en richtlijnen ten aanzien van het gebruik van accounts van Opdrachtgever bij derde dienstverlenende partijen, opvolgen. Bureau Strak heeft echter geen enkele verplichting en is op geen enkele wijze aansprakelijk ten opzichte van deze derde partijen.
- 20.7 Voor zover Opdrachtgever gebruik maakt van accounts van Bureau Strak bij derde dienstverlenende partijen, volgt Opdrachtgever steeds strikt de door Bureau Strak verstrekte instructies en ter zake gestelde voorwaarden dienaangaande, waaronder – maar niet beperkt tot – betalingstermijnen.

Opdrachtgever is aansprakelijk voor en vrijwaart Bureau Strak voor alle schade die het gevolg is van het niet tijdig naleven van deze instructies door Opdrachtgever.

- 20.8 Voor zover de activiteiten van Opdrachtgever of de partij met wie ten behoeve van Opdrachtgever overeenkomsten worden gesloten in het kader van Advertentieverkoop, inhouden het plaatsen en uitlezen van informatie op de randapparatuur van eindgebruikers (hierna: Cookies), erkent Opdrachtgever dat Opdrachtgever de volledige verantwoordelijkheid heeft te voldoen aan alle toepasselijke wetgeving bij het plaatsen en uitlezen van Cookies en erkent dat op Bureau Strak in dit kader geen enkele verantwoordelijkheid rust. Opdrachtgever vrijwaart Bureau Strak voor alle mogelijke aanspraken van derden ter zake.
- 20.9 Opdrachtgever staat ervoor in dat Opdrachtgever steeds volledig in overeenstemming handelt met alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot Cookies, waaronder – maar niet beperkt tot – de Telecommunicatiewet. In het bijzonder garandeert Opdrachtgever dat Opdrachtgever in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving (i) geen Cookies plaatst, laat plaatsen, uitleest of laat uitlezen voordat Opdrachtgever hiervoor toereikende toestemming van de eindgebruiker heeft, en (ii) eindgebruikers toereikende informatie verschafft in de vorm van een cookie policy, voordat Opdrachtgever tot plaatsing en uitlezing van Cookies overgaat. Opdrachtgever zal dit steeds op verzoek van Bureau Strak toereikend schriftelijk (kunnen) aantonen.
- 20.10 Indien Bureau Strak namens of in naam van Opdrachtgever kosten moet maken voor inkoop van media, is Bureau Strak gerechtigd bedoeld kosten vooraf bij Opdrachtgever in rekening te brengen en te verlangen dat bedoelde kosten zijn voldaan voordat Bureau Strak ter zake opdracht verleent aan derden.

Artikel 21 Algemeen Marketing

- 21.1 Voor alle Diensten met betrekking tot marketing en reclamecampagnes, geldt te allen tijde dat Bureau Strak geen enkele garantie kan geven omtrent de te behalen resultaten. Bureau Strak zal haar werkzaamheden uitvoeren zoals een goed opdrachtnemer dat betaamt, maar kan geen garantie geven over te behalen winst, omzet, klikken, vertoningen, leads, conversie(ratio), bezoekers van de campagne(s) en/of de website(s) van Opdrachtgever.

Artikel 22 E-mail Marketing

- 22.1 Indien de Overeenkomst (onder andere) ertoe strekt dat Bureau Strak ten behoeve van Opdrachtgever (al dan niet in naam van Opdrachtgever) elektronische berichten verstuurt (zoals e-mail nieuwsbrieven, automation flows of reclameberichten), dan is daarop tevens het in dit artikel bepaalde van toepassing.
- 22.2 Opdrachtgever garandeert dat alle aangeleverde e-mailadressen of andere te gebruiken contactgegevens correct en volledig zijn en dat de betreffende ontvangers expliciet akkoord (“confirmed opt-in”) zijn gegaan met de ontvangst van de berichten die krachtens de opdracht dienen te worden verzonden, dan wel dat er een wettelijke bepaling is die haar het recht geeft om zonder expliciet akkoord deze berichten te mogen versturen. Op verzoek van Bureau Strak zal Opdrachtgever hiervan bewijs overleggen.
- 22.3 Opdrachtgever vrijwaart Bureau Strak voor alle aanspraken van derden, boetes en/of andere sancties van overheidsinstanties en handhavende instanties (zoals – maar daartoe niet beperkt – ACM, Kansspelautoriteit en AP) daaronder inbegrepen, die Bureau Strak of Opdrachtgever ontvangt naar aanleiding van verzending van deze berichten door Bureau Strak.

- 22.4 Bureau Strak is gerechtigd de uitvoering van de verzending als bedoeld in dit artikel op te schorten indien zij tijdens de uitvoering klachten ontvangt van ontvangers met de strekking dat deze berichten zonder toestemming verzonden zouden zijn, dan wel wanneer Bureau Strak anderszins vermoedt dat bedoelde toestemming ontbreekt. Bureau Strak is niet aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor mocht lijden.
- 22.5 Opdrachtgever zal ervoor zorgen dat de inhoud en opmaak van de berichten voldoet aan alle wettelijke eisen rondom elektronische communicatie, waaronder mede begrepen vermelding van de identiteit van de Opdrachtgever, contactgegevens en afmeldmogelijkheden. Deze verplichting geldt slechts voor zover de inhoud en opmaak door Opdrachtgever is verzorgd of aangeleverd.

Artikel 23 Zoekmachine marketing

- 23.1 Met betrekking tot Diensten op het gebied van zoekmachineoptimalisatie (hierna: "SEO") en zoekmachine adverteren (hierna: "SEA") geldt aanvullend ten opzichte van de overige inhoud van de Bureau Strak Voorwaarden het bepaalde in dit artikel.
- 23.2 Opdrachtgever erkent en begrijpt dat de positie van zoekresultaten betreffende Opdrachtgevers website en/of diensten volledig bepaald wordt door de beheerders van de betreffende zoekmachines en dat Bureau Strak hierop geen invloed kan uitoefenen.
- 23.3 Opdrachtgever machtigt Bureau Strak om in Opdrachtgevers naam gebruikersaccounts aan te maken bij zoekmachines en vergelijkbare openbaar toegankelijke diensten en om alle daarbij benodigde gegevens van Opdrachtgever te mogen opgeven. Indien aan dergelijke diensten kosten verbonden zijn, is Bureau Strak hiertoe slechts gemachtigd na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 23.4 Bureau Strak zal zich inspannen de opdracht naar beste kunnen uit te voeren. Hierbij wordt voor de dienst SEO gestreefd naar een waar mogelijk goede kwalitatieve vermelding in de meest gebruikte Nederlandse (of anderszins overeengekomen) zoekmachines. Bureau Strak heeft voor de nagestreefde score een inspanningsverplichting en er zal indien mogelijk naar een hogere positie worden gestreefd dan de positie voorafgaand aan de dienstverlening door Opdrachtgever. Bureau Strak behoudt zich het recht voor hiervan af te wijken indien sprake is van moeilijk te positioneren woorden, spam van derden, niet-indexeren door de zoekmachine(s), afwijzing of niet-indexeren van de URL door de zoekmachine vanwege technische aspecten of specificaties van de website dan wel technische onvolkomenheden of het niet (volledig) voldoen en/of opvolgen van de door Bureau Strak verstrekte adviezen.
- 23.5 Door of vanwege Bureau Strak verstrekte (statistische) gegevens (indicaties) zijn telkens slechts van indicatieve aard, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Aan deze gegevens kunnen door Opdrachtgever geen rechten worden ontleend.
- 23.6 Opdrachtgever erkent en begrijpt dat de positie van en zoekresultaten betreffende Opdrachtgevers website en/of diensten volledig bepaald wordt door de beheerders van de betreffende zoekmachines.
- 23.7 Voor zowel de diensten SEO als SEA geldt een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
- 23.8 Bureau Strak is niet aansprakelijk voor schade en/of aanspraken van derden die voortvloeien uit werkzaamheden verricht door derden partijen, hierbij speciaal maar niet uitsluitend refererend naar Google en Microsoft (Bing).
- 23.9 Advertentiekosten bij SEA worden rechtstreeks door Opdrachtgever aan derde partijen zoals onder meer Google voldaan, tenzij anders overeengekomen.

- 23.10 Voor zover vereist is ten behoeve van het uitvoeren van de Overeenkomst, zal Bureau Strak in het kader van SEO en SEA met derden betaalde diensten afsluiten in de naam van Opdrachtgever. Bureau Strak zal nimmer gehouden zijn tot betaling van bedoelde diensten, noch aan Opdrachtgever, noch aan de betreffende dienstverleners zelf.

Artikel 24 Uitvoer en oplevering van Werken

- 24.1 Met betrekking tot het ontwikkelen, configureren en/of aanpassen van Werken, waaronder, maar niet beperkt tot: websites, applicaties, account inrichtingen, templates, lay-out, databestanden, plug-ins, dashboards, strategieën, software, documentatie, adviezen, marketingcampagnes, concepten, rapporten, analyses, ontwerpen, teksten, foto's, films, geluidsopnamen, afbeeldingen, presentaties, audiovisueel materiaal, visualisaties, logo's of huisstijlen geldt aanvullend ten opzichte van het overigens in deze Bureau Strak Voorwaarden bepaalde, het bepaalde in dit artikel.
- 24.2 Bureau Strak is gerechtigd, maar nimmer verplicht, de juistheid, volledigheid of samenhang van de aan hem ter beschikking gestelde bronmaterialen (zoals foto's en overige materialen van Opdrachtgever), eisen of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
- 24.3 Indien een Dienst vereist dat Opdrachtgever bronmaterialen aan Bureau Strak levert, staat Opdrachtgever er te allen tijde voor in dat hij beschikt over alle licenties en overigens vereiste goedkeuringen die noodzakelijk zijn voor de verstrekking aan en het bedoelde gebruik ervan door Bureau Strak. Opdrachtgever vrijwaart Bureau Strak van aanspraken van derden ten aanzien van schending van deze rechten.
- 24.4 Bureau Strak heeft, tenzij anders overeengekomen, het recht gebruik te maken van afbeeldingen, software en componenten van derden, inclusief stockfoto's en open source software, bij de ontwikkeling, configuratie of aanpassing van Werken.
- 24.5 Bureau Strak zal bronmaterialen van de Werken bewaren zolang Bureau Strak Diensten voor Opdrachtgever verricht, of het aannemelijk is dat Bureau Strak Diensten voor Opdrachtgever zal verrichten. Bureau Strak is gerechtigd na deze periode de bronbestanden te verwijderen. Indien Opdrachtgever pas na deze periode vervolgoopdrachten ten aanzien van deze Werken geeft, is Bureau Strak gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het herontwikkelen, herstellen of terughalen van deze bronbestanden.
- 24.6 Bureau Strak zal te ontwikkelen of aan te passen Werken of gedeelten daarvan opleveren wanneer deze in haar professionele opinie voldoen aan de specificaties of geschikt is voor gebruik.
- 24.7 Opdrachtgever dient vervolgens binnen 30 kalenderdagen na oplevering het opgeleverde te evalueren en goed of af te keuren. Indien Opdrachtgever niet binnen deze periode het opgeleverde afkeurt, wordt het opgeleverde geacht te zijn aanvaard.
- 24.8 Indien een Werk in fasen wordt opgeleverd, dient Opdrachtgever na oplevering van elke fase de goed- of afkeuring van het deel van het Werk van die fase te geven op de wijze zoals in het vorige lid bepaald. Opdrachtgever kan een goed- of afkeuring in een latere fase niet baseren op aspecten die in een eerdere fase goedgekeurd zijn.
- 24.9 Indien Opdrachtgever het opgeleverde geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Bureau Strak (indien en voor zover zij de afkeuring aanvaardt) zich inspannen de reden van afkeuring zo snel mogelijk weg te nemen. Dit kan Bureau Strak doen door het resultaat te reviseren of gemotiveerd aan te geven waarom de reden niet opgaat. Opdrachtgever heeft vervolgens een periode van 14 (14) dagen om de revisie of motivatie goed of af te keuren.

- 24.10 Indien Opdrachtgever na de revisie of motivatie het opgeleverde geheel of gedeeltelijk blijft afkeuren, is Bureau Strak gerechtigd meerkosten te rekenen voor alle volgende revisies. Bureau Strak zal bij een revisie aangeven of bij volgende revisies meerkosten verschuldigd zullen zijn. Indien Opdrachtgever na de eerste revisie of motivatie het opgeleverde geheel of gedeeltelijk heeft afgekeurd zullen er revisierondes volgen totdat het Werk naar het redelijke oordeel van Opdrachtgever is afgerond.
- 24.11 Indien een Partij aangeeft verdere revisies niet (meer) zinvol te achten, worden beide Partijen, zonder recht op enige vorm van schadevergoeding gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, uitsluitend met betrekking tot het afgekeurde deel. In dat geval zal Opdrachtgever de daadwerkelijk door Bureau Strak gemaakte uren vergoeden, met als maximum het voor het afgekeurde overeengekomen bedrag. Opdrachtgever wordt daarmee echter niet gerechtigd het afgekeurde te gebruiken op welke wijze dan ook. Bureau Strak kan slechts ontbinden na bij een revisie of motivatie aan te hebben gegeven dat deze de laatste is en Opdrachtgever ook deze geheel of gedeeltelijk afkeurt.
- 24.12 Na aanvaarding van het opgeleverde vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde, tenzij Bureau Strak het gebrek kende of had moeten kennen ten tijde van aanvaarding. In ieder geval vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in een Werk na verloop van een jaar na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook.
- 24.13 Indien er naast het opleveren/ontwikkelen van Werken nog andere zaken zoals onderhoud zijn overeengekomen, gelden de bepalingen uit deze Bureau Strak Voorwaarden onverminderd.

Deze Bureau Strak Voorwaarden zijn ter hand gesteld aan Opdrachtgever voorafgaand aan of ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn. De voorwaarden zijn tevens te raadplegen en downloaden op de website van Bureau Strak: www.bureaustrak.nl